PRIRODOSLOVNO–GRAFIČKA ŠKOLA ZADAR PERIVOJ VLADIMIRA NAZORA 3

**UPUTE ZA IZRADBU I OBRANU ZAVRŠNOG RADA**

Školska godina 2023./24.

# UPUTE ZA IZRADU ZAVRŠNOGA RADA (PISANOG DIJELA IZRADBE)

Završni rad je samostalni stručni rad koji učenik izrađuje na završetku svoga srednjoškolskog obrazovanja uz vođenje svog profesora-mentora koji prati i usmjerava rad učenika od odabira teme do pripreme rada za predaju

## Plan izrade završnog rada:

Prikupljanje literature – spoznaja o problemskom zadatku

Čitanje i bilježenje važnih podataka

Izrada plana rada

Izrada programskog rješenja, te pisanje tekstualnog rada, elaborata, prema planu

Revizija i ispravljanje rada

Tehnička obrada i prijepis, spiralni uvez tekstualnog dijela.

## Izgled stranice sadržaja:

Sadržaj u elaboratu dolazi na početku (iza naslovne strane, a prije uvoda).

Sadržaj mora sadržavati sve točke rada koje su numerirane, s rednim brojem i brojem stranice.

Naslovna stranica ne označava se numeracijom. Stranice koje u potpunosti sadrže ilustracije (bez teksta) broje se, ali se ne numeriraju.

## UVOD

Jedna do dvije stranice teksta

Precizira predmet rada, tj. ističe što i u čemu će se raditi

Objašnjava organizaciju i plan izrade rada

## OBRADA

Najviše 15 do 20 stranica teksta.

Glavni dio rada u kojem se temeljito opisuje izrada projekta

Sastoji se od više poglavlja koja se dijele na potpoglavlja

U rad se mogu uključiti tablice, grafikoni, crteži, fotografije, ali samo ako ne opterećuju tekst i sistematiziraju podatke koji se koriste u projektu

ukoliko se u radnji spominju citati, treba ih pravilno upotrijebiti:

# Citiranje

Svaki tuđi dio rada mora se CITIRATI. Necitirani dijelovi tuđih radova tretiraju se kao plagijat. Citirani dijelovi moraju se označiti brojem1), koji je adekvatan onom u popisu literature.

Primjer citiranja

1) Mesaroš Franjo, Fotoslog, Viša grafička škola, Zagreb, 1983.

## Označavanje stranica tablica i slika

Naziv i numeracija tablice piše se iznad same tablice, dok se naziv ili numeracija dijagrama i slika piše ispod same slike.

## ZAKLJUČAK

Obično jedna stranica teksta

Završni dio rada u kojem se izdvajaju ključni elementi izrade projekta koje treba zapamtiti

## PRILOZI

Obično jedna stranica teksta objašnjenj

Završni dio rada u kojem se izdvajaju ključni elementi koje treba zapamtiti

## POPIS LITERATURE

Popis korištene literature dolazi na posljednju stranicu rada.

Naslov “LITERATURA” piše se velikim slovima centrirano na vrhu stranice (sve isto kao i za SADRŽAJ)

***Knjige:***

Literaturu treba složiti po abecednom redu prezimena autora, a navodi se:

Prezime i ime autora, Naziv djela, Izdavač, Mjesto izdanja, Godina izdanja

*Primjer:*

Babić Darko, Uvod u grafičku tehnologiju, Grafički centar za ispitivanje i projektiranje d.o.o., Zagreb, 1988.

Mesaroš Franjo, Fotoslog, Viša grafička škola, Zagreb, 1983.

***Članci iz časopisa:***

Najprije se piše autor članka. Zatim u navodnicima stoji naziv članka. Nakon toga, navodi se časopis u kojem je članak objavljen (podebljano), te redom: godište časopisa, broj časopisa, godina izdanja te stranice na kojima je članak tiskan.

*Primjer:*

Kralj, L.: „Kako se koristi program za obradu teksta“, Enter, br.21., 2004., str. 54,55.

Štefančić, H.: „Tamna energija“, Matematičko fizički list, god.54., br. 216., 2004., str. 271.-274.

***Internet stranice:***

Prvo se piše naziv web stranice (može se i ispustiti ako je putanja stranice duga pa se ne zna naziv početne stranice), a zatim URL adresa web stranice.

*Primjer:*

How Stuff Works, http://www.howstuffworks.com, 17.02.2017.

# OPSEG ZAVRŠNOGA RADA

Tekstualni dio završnog rada ne bi smio biti mnogo manji od 10, ali ni bitno veći od 15 kartica teksta

Kartica teksta – jednu karticu čini 1800 znakova (svaki otkucaj na tipkovnici smatra se slovnim znakom, uključujući i praznine)

Ako pišete rad u Wordu: izbornik Tools (Alati), zatim opcija Word count (Brojanje riječi), a potom opcija Character with blank spaces (Znakovi s prazninama) – dobiveni broj podijeli s 1800 i dobit ćeš točan broj napisanih kartica u cijelom radu

## Vrsta i oblik slova

Obično se koriste dva fonta: Times New Roman veličine 12 ili Courier New veličine 10, možete koristiti i Arial, Verdanu.

U pisanju se može upotrijebiti i podebljavanje, kosa slova (*italik*) i podcrtavanje, ali ne smije se pretjerivati

## Uređivanje teksta

Svako novo i veće poglavlje počinje na novoj stranici

Sve stranice, osim naslovne moraju biti numerirane (ostaviti prazno Show number on first page).

Margina s lijeve strane treba biti 3,5 cm, a s ostalih strana 2,5 cm

Tekst se najčešće piše s proredom 1,5

## Posljednja stranica

Na posljednjoj stranici rada (ne računajući korice) ostavlja se prostor u koji će se upisati datum predaje rada, datum obrane rada, mentorov kratki komentar te ocjena.

## Obrana završnog rada

Završni rad usmeno se brani pred tročlanim povjerenstvom koje čini profesor mentor i dva profesora sustručnjaka

Obrana rada traje do 20 minuta

Od učenika se očekuje da pokaže samostalno vladanje određenom temom, da odgovori na pitanje ispitivača, te da samostalno predstavi osnovne teze svog rada. Obrana uključuje i podrazumijeva presjek znanja svih stručnih predmeta kroz 4 godine školovanja

# STANDARDNA FORMA PISANOG DIJELA IZRADBE ZAVRŠNOGA RADA, ELABORATA

Pisani dio Izradbe završnog rada, elaborata, sadrži ove sastavnice:

Naslovna stranica (vidi prilog 1)

Tekst zadatka (vidi prilog 2)

Sadržaj (vidi prilog)

Uvod

Razrada teme

1. teorijski dio – teorijski opis i objašnjenje zadane teme
2. praktični dio – postupak izrade projekta

Zaključak

Popis literature, popis potrebnih programa

Prilozi i dodaci

Posljednja stranica (vidi prilog 3)

preporučeni font Arial ili Times New Roman

**naslovi 14 pt, bold**

**podnaslovi 12 pt, bold**

veličina tekućeg teksta 12 pt

prored 1.5

margine:

u glavi (gornja) 2,5 cm

desna 2,5 cm

lijeva 3,5 cm ili

lijeva 2,5 cm + dodatak za uvez (1 cm)

u nogama (donja) 2,5 cm

**Učenici završnih razreda predaju:**

završni rad na USB-u – ime dokumenta: Ime i prezime učenika, razred, naziv teme, godina

elaborat u 2 kopije (jedan u boji, a drugi C/B), spiralni uvez

(prilog 1 - izgled naslovne stranice)

**PRIRODOSLOVNO-GRAFIČKA ŠKOLA ZADAR**

**PERIVOJ VLADIMIRA NAZORA 3**

**ELABORAT ZAVRŠNOGA RADA**

**TEMA ZAVRŠNOGA RADA**

**Mentor/ica: Učenik:**

Ime Prezime, prof. Ime Prezime, 4.D

U Zadru, ožujak 2024.

(prilog 2 - tekst zadatka)

**PRIRODOSLOVNO-GRAFIČKA ŠKOLA ZADAR**

**Prosudbeni odbor za završni rad**

Učenik: (ime i prezime učenika)

Matični broj: (upisati matični broj učenika)

Razred: (upisati razred)

Školska godina: **2023./2024.** (upisati školsku godinu u kojoj je učenik završio završni razred )

Obrazovno područje: **Grafička tehnologija i audiovizualno oblikovanje**

Zanimanje: **Medijski tehničar/ Web dizajner** (upisati zanimanje učenika)

Naziv zadatka: upisati temu završnog rada

Opis zadatka: (detaljizirati projekt, precizno napisati što će projekt obuhvatiti)

**Zadatak zadan: Rok predaje pisanog rada:**

31. listopada 2023. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Ur. broj i pečat:** |

Datum obrane:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Prema Pravilniku o izradbi i obrani završnoga rada*

*(čl.8. i čl. 9.), mentor prihvaća / ne prihvaća Izradbu*

*te za nju predlaže / ne predlaže pozitivnu ocjenu.*

**Mentor/ica: (potpis)**



(upisati: ime i prezime, titula)

(prilog 3 - izgled sadržaja)

**SADRŽAJ**

1. UVOD
2. TEORIJSKI DIO
3. PRAKTIČNI DIO
4. ZAKLJUČAK
5. LITERATURA
6. PRILOZI
   1. Prilog 1
7. DODACI

(prilog 4 - izgled posljednje stranice)

|  |  |
| --- | --- |
| Datum predaje pisanog rada: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Potpis mentora: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Ocjena izradbe Završnog rada: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ocjena obrane Završnog rada: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datum obrane Završnog rada: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| **Opći uspjeh Završnog rada:** | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |
| Povjerenstvo: |  |
| Predsjednik povjerenstva: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Član povjerenstva: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Član povjerenstva: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Prostor za izdvojeno mišljene ili eventualni komentar: | |

Zadar, lipanj 2024.